



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๗๒๒๑
ที่ ศธ ๖๔.๐๑/๔๔๗/๗ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ส่งประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน

ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ขอส่งประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ ฉบับ คือ ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง มาตรฐานภาระงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ พ.ศ. ๒๕๖๐

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัยได้ที่เว็บไซต์ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล <http://www2.tsu.ac.th/org/capr/> → บริการข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคล → ประกาศ ก.บ.ม.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบ

(อาจารย์สายพิน วิไลรัตน์)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานองค์กรและทรัพยากรบุคคล

เรียน คณบดี
เพื่อโปรดทราบและพิจารณาประชาสัมพันธ์
ในอีเมล/ไลน์กลุ่มสำนักงานคณะฯ ทราบ

จูงมือ
๒๗ ก.ย. ๖๐

ทราบ/สำเนา
๖๖

๒๗ ก.ย. ๖๐

ศราระ บัญญา สามีคดี ฟุ้งผลลัพท์ที่ดี มีความคุ้มค่า นำพาสังคม



ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย
เรื่อง มาตรฐานภาระงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน
ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การได้รับค่าตอบแทนพิเศษ หรือค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้มีเงินประจำตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยอนุวัติให้เป็นไปตามความในข้อ ๖ (๒) แห่งประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เรื่อง กำหนดอัตราเงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้มีเงินประจำตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ (๔) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมสมัยสามัญครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงมีมติออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง มาตรฐานภาระงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในแต่ละรอบการประเมิน พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน ระดับชำนาญการพิเศษ ต้องมีผลการปฏิบัติงาน และผลงาน ดังต่อไปนี้

(๑) ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีไม่ต่ำกว่าระดับดี

(๒) ผลงานเชิงวิเคราะห์หรือสังเคราะห์ หรือผลงานวิจัย หรือนวัตกรรม หรือผลงานในลักษณะอื่นที่แสดงให้เห็นถึงการพัฒนางานในหน้าที่หรือภารกิจของส่วนงานหรือหน่วยงานหรือสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย อย่างน้อย ๑ รายการ

ข้อ ๔ ในแต่ละรอบการประเมิน พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน ระดับเชี่ยวชาญ ต้องมีผลการปฏิบัติงาน และผลงาน ดังต่อไปนี้

(๑) ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีไม่ต่ำกว่าระดับดี

(๒) ผลงานเชิงวิเคราะห์หรือสังเคราะห์ หรือผลงานวิจัย หรือนวัตกรรม หรือผลงาน
ในลักษณะอื่นที่แสดงให้เห็นถึงการพัฒนางานในหน้าที่หรือภารกิจของส่วนงานหรือหน่วยงานหรือสนับสนุน
พันธกิจของมหาวิทยาลัย อย่างน้อย ๒ รายการ

ข้อ ๕ ผลงานตามความในข้อ ๓ (๒) หรือ ข้อ ๔ (๒) ต้องได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์
ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ
กำหนดระดับตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีวะเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ฉบับลงวันที่ ๘
พฤษภาคม ๒๕๕๕ ทั้งนี้อาจเป็นผลงานของผู้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ หรือระดับเชี่ยวชาญ
เพียงผู้เดียว หรือเป็นผลงานร่วมกับผู้อื่นก็ได้ กรณีเป็นผลงานร่วมกับผู้อื่นผู้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ
หรือระดับเชี่ยวชาญ ต้องมีส่วนร่วมในผลงานนั้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

ข้อ ๖ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ หรือระดับเชี่ยวชาญ ได้รับการยกเว้น
การปฏิบัติตามมาตรฐานภาระงานที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ในรอบการประเมินใด ๆ ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหรือพ้นจากการดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ในระหว่างรอบการประเมิน

(๒) รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานภายหลังได้รับอนุมัติให้ลาศึกษา ในระหว่างรอบการ
ประเมิน

(๓) ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ หรือระดับเชี่ยวชาญ
ในระหว่างรอบการประเมิน ทั้งนี้นับตั้งแต่วันที่มหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งแต่งตั้ง

ข้อ ๗ ในแต่ละรอบการประเมิน เมื่อปรากฏผู้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ
หรือระดับเชี่ยวชาญรายใด มีผลการปฏิบัติงานหรือผลงานไม่เป็นไปตามมาตรฐานภาระงานที่กำหนดไว้ใน
ประกาศนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย
สั่งงดการจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ หรือค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้มีเงินประจำตำแหน่งแล้วแต่กรณี
ในปีงบประมาณถัดไปเป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัยมีอำนาจหน้าที่
ในการวินิจฉัยกรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้และถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(รองศาสตราจารย์ ดร. วิชัย ชำนิ)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

ประธานคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย